

Marking notes Remarques pour la notation Notas para la corrección

May / Mai / Mayo de 2026

Spanish / Espagnol / Español B

**Higher level
Niveau supérieur
Nivel Superior**

Paper / Épreuve / Prueba 1

© International Baccalaureate Organization 2026

All rights reserved. No part of this product may be reproduced in any form or by any electronic or mechanical means, including information storage and retrieval systems, without the prior written permission from the IB. Additionally, the license tied with this product prohibits use of any selected files or extracts from this product. Use by third parties, including but not limited to publishers, private teachers, tutoring or study services, preparatory schools, vendors operating curriculum mapping services or teacher resource digital platforms and app developers, whether fee-covered or not, is prohibited and is a criminal offense.

More information on how to request written permission in the form of a license can be obtained from <https://ibo.org/become-an-ib-school/ib-publishing/licensing/applying-for-a-license/>.

© Organisation du Baccalauréat International 2026

Tous droits réservés. Aucune partie de ce produit ne peut être reproduite sous quelque forme ni par quelque moyen que ce soit, électronique ou mécanique, y compris des systèmes de stockage et de récupération d'informations, sans l'autorisation écrite préalable de l'IB. De plus, la licence associée à ce produit interdit toute utilisation de tout fichier ou extrait sélectionné dans ce produit. L'utilisation par des tiers, y compris, sans toutefois s'y limiter, des éditeurs, des professeurs particuliers, des services de tutorat ou d'aide aux études, des établissements de préparation à l'enseignement supérieur, des fournisseurs de services de planification des programmes d'études, des gestionnaires de plateformes pédagogiques en ligne, et des développeurs d'applications, moyennant paiement ou non, est interdite et constitue une infraction pénale.

Pour plus d'informations sur la procédure à suivre pour obtenir une autorisation écrite sous la forme d'une licence, rendez-vous à l'adresse <https://ibo.org/become-an-ib-school/ib-publishing/licensing/applying-for-a-license/>.

© Organización del Bachillerato Internacional, 2026

Todos los derechos reservados. No se podrá reproducir ninguna parte de este producto de ninguna forma ni por ningún medio electrónico o mecánico, incluidos los sistemas de almacenamiento y recuperación de información, sin la previa autorización por escrito del IB. Además, la licencia vinculada a este producto prohíbe el uso de todo archivo o fragmento seleccionado de este producto. El uso por parte de terceros —lo que incluye, a título enunciativo, editoriales, profesores particulares, servicios de apoyo académico o ayuda para el estudio, colegios preparatorios, desarrolladores de aplicaciones y entidades que presten servicios de planificación curricular u ofrezcan recursos para docentes mediante plataformas digitales—, ya sea incluido en tasas o no, está prohibido y constituye un delito.

En este enlace encontrará más información sobre cómo solicitar una autorización por escrito en forma de licencia: <https://ibo.org/become-an-ib-school/ib-publishing/licensing/applying-for-a-license/>.

Criterio A: Lengua

¿Qué tan bien maneja el alumno la lengua escrita?

- ¿En qué medida el vocabulario es adecuado y variado?
- ¿En qué medida las estructuras gramaticales son variadas?
- ¿En qué medida la corrección lingüística contribuye a una comunicación eficaz?

Puntos	Descriptor de nivel
0	El trabajo no alcanza ninguno de los niveles especificados por los descriptores que figuran a continuación.
1–3	El manejo de la lengua es limitado. A veces el vocabulario es adecuado para la tarea. Se emplean algunas estructuras gramaticales básicas y se hacen algunos intentos de emplear estructuras más complejas. El uso de la lengua presenta errores tanto en estructuras básicas como en estructuras más complejas. Los errores dificultan la comunicación.
4–6	El manejo de la lengua es parcialmente eficaz. En general, el vocabulario es adecuado para la tarea y es variado. Se emplea una variedad de estructuras gramaticales básicas y algunas más complejas. El uso de la lengua es, en su mayor parte, correcto en las estructuras básicas, pero se presentan errores en estructuras más complejas. A veces los errores dificultan la comunicación.
7–9	El manejo de la lengua es eficaz y, en su mayor parte, correcto. El vocabulario es adecuado para la tarea, es variado e incluye el uso de expresiones idiomáticas. Se emplea de manera eficaz una variedad de estructuras gramaticales básicas y más complejas. El uso de la lengua es, en su mayor parte, correcto. Los errores ocasionales en estructuras gramaticales básicas y complejas no dificultan la comunicación.
10–12	El manejo de la lengua es, en su mayor parte, correcto y muy eficaz. El vocabulario es adecuado para la tarea, muestra variedad y matices que realzan el mensaje e incluye el uso con un fin determinado de expresiones idiomáticas. Para mejorar la comunicación, se emplea de manera selectiva una variedad de estructuras gramaticales básicas y más complejas. El uso de la lengua es, en su mayor parte, correcto. Los errores leves en estructuras gramaticales más complejas no dificultan la comunicación.

Lengua

Las personas examinadoras deben tener en cuenta que no todos los errores tienen la misma importancia. Algunos errores afectan significativamente la comunicación del sentido y otros no. Además, algunos errores indican una carencia fundamental de manejo de la lengua, mientras que otros simplemente indican olvido o descuido.

FALTAS: Errores erráticos y ocasionales, cualquiera que sea el nivel de dificultad; por ejemplo, cuando el estudiante normalmente conjuga bien los tiempos pasados, pero ocasionalmente olvida indicar la terminación.

DEFECTOS: Errores que ocurren más regularmente, con algunas estructuras en particular; por ejemplo, cuando los tiempos pasados están frecuentemente conjugados en forma correcta, pero no resultan del todo adecuados debido a confusiones básicas (“trabajé” —pretérito perfecto simple— versus “trabajaba” —pretérito imperfecto—).

FALLOS: Algunas estructuras que pocas veces son correctas o que simplemente no aparecen; por ejemplo, cuando los tiempos pasados son necesarios, pero no aparecen.

Nota: Las personas examinadoras deberán familiarizarse con el uso de pronombres y sistemas de referencia no binarios (inclusivos) en español, así como el desarrollo de reglas gramaticales asociadas con lenguaje no binario (inclusivos). El uso de lenguaje no binario (inclusivo) deberá aceptarse, siempre que su uso sea coherente. (ej.: Hola amig@s, mis hermanes, ...).

Criterio B: Mensaje

¿En qué medida cumple el alumno con la tarea?

- ¿En qué medida las ideas son pertinentes para la tarea?
- ¿En qué medida las ideas están desarrolladas?
- ¿En qué medida la claridad y organización de las ideas contribuye a transmitir el mensaje de manera satisfactoria?

En la columna “Análisis del descriptor”, se explican los criterios de evaluación con mayor detalle. Si la respuesta del estudiante no corresponde exactamente a una única banda de puntuación, deben utilizarse los enunciados en negrita como guía para elegir la que mejor refleje el nivel de la respuesta del estudiante.

Puntos	Descriptor de nivel	Análisis del descriptor
0	El trabajo no alcanza ninguno de los niveles especificados por los descriptores que figuran a continuación.	
1–3	La tarea se ha cumplido parcialmente. Pocas ideas son pertinentes para la tarea. Las ideas se indican, pero no se desarrollan. Las ideas no están presentadas con claridad y no siguen una estructura lógica, lo cual hace difícil determinar el mensaje.	La relación entre la respuesta y la tarea tiende a ser poco clara; el lector tiene dificultad para comprender el mensaje. La respuesta trata ligeramente algunos aspectos de la tarea, pero también hay mucha información no relacionada. La respuesta aborda la tarea de una manera simple y apenas se da información complementaria o ejemplos, o faltan por completo. Las ideas no enlazan bien unas con otras; el uso inapropiado o inadecuado de los recursos de cohesión hace confuso el mensaje.
4–6	La tarea se ha cumplido en general. Algunas ideas son pertinentes para la tarea. Las ideas están resumidas, pero no están totalmente desarrolladas. En general, las ideas están presentadas con claridad y en general la respuesta está estructurada de manera lógica, lo cual conduce a que en su mayor parte el mensaje se transmita de manera satisfactoria.	La relación entre la respuesta y la tarea es detectable en la mayoría de los casos; la comprensión general del mensaje por parte del lector no se ve dificultada, a pesar de existir cierta ambigüedad. La respuesta cubre algunos aspectos de la tarea, o trata ligeramente todos los aspectos, pero de manera superficial. La respuesta incluye cierta información complementaria y algunos ejemplos. Las ideas están organizadas de una manera lógica; se utilizan adecuadamente algunos recursos de cohesión para facilitar la transmisión del mensaje, aunque a veces puede haber áreas de confusión.
7–9	La tarea se ha cumplido. La mayoría de las ideas son pertinentes para la tarea. Las ideas están bien desarrolladas, con algunos detalles y algunos ejemplos.	La relación entre la respuesta y la tarea es clara; el lector tiene una buena comprensión del mensaje transmitido. La respuesta cubre todos los aspectos de la tarea, a pesar de que a veces está desenfocada. La respuesta emplea información complementaria y ejemplos para aclarar el mensaje.

	Las ideas están presentadas con claridad y la respuesta está estructurada de manera lógica, lo que favorece la transmisión del mensaje.	Las ideas están bien organizadas; se utilizan adecuadamente diversos recursos de cohesión para transmitir el mensaje con poca o ninguna ambigüedad.
10–12	La tarea se ha cumplido de forma eficaz. Las ideas son pertinentes para la tarea. Las ideas están totalmente desarrolladas y se proporcionan detalles y ejemplos pertinentes. Las ideas están presentadas con claridad y la respuesta está estructurada de una manera lógica y coherente, lo que favorece la transmisión del mensaje.	La relación entre la respuesta y la tarea es precisa y siempre evidente; el lector tiene una comprensión clara del mensaje transmitido. La respuesta cubre completamente todos los aspectos de la tarea y mantiene el enfoque de principio a fin. La respuesta emplea información complementaria y ejemplos bien elegidos para ilustrar y explicar las ideas de forma persuasiva. Las ideas están bien organizadas; se utilizan adecuadamente diversos recursos de cohesión para transmitir el mensaje con claridad y facilidad.

Nota: Al corregir las respuestas del alumnado, tenga presente que no se evalúa ni la **precisión fáctica** de la información presentada ni la **validez** de las opiniones personales de los alumnos/as. Por consiguiente, no se deben restar puntos a las respuestas que sean factualmente incorrectas, siempre y cuando las ideas presentadas sean coherentes y se hayan desarrollado lo suficiente.

Criterio C: Comprensión conceptual

¿En qué medida el alumno demuestra comprensión conceptual?

- ¿En qué medida la elección del tipo de texto es adecuada para la tarea?
- ¿En qué medida el registro y el tono son adecuados para el contexto, el propósito y los receptores de la tarea?
- ¿En qué medida la respuesta incorpora las convenciones propias del tipo de texto elegido?

Puntos	Descriptor de nivel
0	El trabajo no alcanza ninguno de los niveles especificados por los descriptores que figuran a continuación.
1–2	La comprensión conceptual es limitada. La elección del tipo de texto no es, en general, adecuada para el contexto, el propósito o los receptores. El registro y el tono no son adecuados para el contexto, el propósito y los receptores de la tarea. La respuesta incorpora convenciones reconocibles limitadas del tipo de texto elegido.
3–4	La comprensión conceptual está, en su mayor parte, demostrada. La elección del tipo de texto es, en general, adecuada para el contexto, el propósito y los receptores. Aunque a veces son adecuados para el contexto, el propósito y los receptores de la tarea, el registro y el tono fluctúan a lo largo de la respuesta. La respuesta incorpora algunas convenciones del tipo de texto elegido.
5–6	La comprensión conceptual está plenamente demostrada. La elección del tipo de texto es adecuada para el contexto, el propósito y los receptores. El registro y el tono son adecuados para el contexto, el propósito y los receptores de la tarea. La respuesta incorpora plenamente las convenciones propias del tipo de texto elegido.

Nota: Las personas examinadoras deben equilibrar los tres elementos del criterio C (la elección del tipo de texto, la adecuación del tono y el registro, y el uso de las convenciones del tipo de texto) para decidir la puntuación final.

Orientación específica para cada pregunta (criterios B y C)

Tarea 1

Cada vez hay más basura procedente de los aparatos electrónicos y esto está afectando al planeta. Representas a una organización ecologista y quieres animar a la gente de tu ciudad a actuar frente a este problema. Escribe un texto para describir el origen del problema, explicar cómo afecta a la población y dar posibles soluciones.

Criterio B

Para que haya una relación clara entre tarea/pregunta y respuesta, es decir, para poder situarse en las bandas más altas), esta debería:

- Contextualizar el problema: cada vez hay más basura procedente de los aparatos electrónicos.
- Mencionar y desarrollar las 3 partes centrales de la tarea: describir el origen del problema, cómo afecta y ofrecer soluciones.
- Describir el origen del problema de la basura electrónica (por ejemplo, y esto solo son ejemplos: la gente cambia con demasiada frecuencia sus aparatos electrónicos, no se reciclan los aparatos, sino que se tiran a la basura porque no hay donde reciclar las partes en la ciudad, etc.). Se espera que se describa el origen del problema (por ejemplo, las causas), no solo la existencia del mismo.
- Explicar cómo el problema afecta a la población y/o al planeta: dado que el enunciado de la pregunta menciona el planeta y la población y el texto parte de una organización ecologista, es esperable que se refieran a consecuencias para el planeta de forma global (ya que la población es parte del planeta), pero también es aceptable (aunque no necesario) que mencionen otros efectos en la población en particular, siempre que estén relacionados con lo que se pide en la tarea (que se centra en la basura procedente de los aparatos). Si se mencionan efectos como falta de atención, la salud mental, etc., no serán necesariamente desvíos temáticos (sino contenido adicional) siempre y cuando el enfoque central sea el que pide la tarea.
- Proporcionar soluciones al problema: pueden plantearse varias soluciones o una solución convincente bien desarrollada.
- No es necesario que la estructura de la respuesta esté en el mismo orden que se plantea en la pregunta. Es importante que haya organización y estructura claras, para cohesionar el texto de forma coherente, pero habrá casos en los que se intercalen las diferentes partes centrales de la tarea sin que necesariamente tenga que haber partes diferenciadas para cada aspecto (aunque si se escoge el formato de folleto, esta puede ser la división más obvia).

Criterio C:

Elección del tipo de texto:

	Tipo de texto	Fundamentación
Adecuado	Folleto	Este tipo de texto se corresponde con la tarea porque se suele dirigir al público con el objetivo de persuadir. Se ajusta mejor a la tarea que el otro tipo de textos porque sirve para distribuir entre la gente de la ciudad y porque la intención comunicativa que se plantea en la tarea es animar a actuar frente a un problema.
Generalmente adecuado	Publicación en redes sociales	En general este tipo de texto tiene un alcance más limitado que el folleto (los seguidores/as suelen ser personas que ya te conocen). Este tipo de texto podría ser adecuado si se adapta al contexto y el texto se publica, por ejemplo, en una red social vinculada a una organización ecologista.
Generalmente inadecuado	Carta	Este tipo de texto no se adapta tan bien a la tarea porque suele tener un destinatario/a individual o mucho más limitado de lo que requiere la tarea, ya que para enviar la carta necesitamos saber la dirección del destinatario/a y es bastante difícil conocer la dirección de toda la población de una ciudad.

Nota: Si una respuesta aclara el contexto, los receptores/as y el propósito de lo escrito, y estos se ajustan a la tarea indicada, el tipo de texto “generalmente adecuado” puede considerarse “adecuado”, y el tipo de texto “generalmente inadecuado” puede considerarse “generalmente adecuado”.

Registro y tono:

- Registro informal/neutro/semiformal (si se escoge el folleto o la publicación, el registro puede ser bastante flexible siempre que sea coherente); si se escoge la carta, el registro debería ser algo más formal.
- Tono explicativo/expositivo, persuasivo (por ejemplo: apelativo, exhortativo...).

Consulte el apéndice para ver una lista de las convenciones de los tipos de texto: estas convenciones que aparecen en la última página de este documento son las que tendremos en cuenta para evaluar el tercer descriptor del criterio C (si están presentes o no).

Tarea 2

Recientemente has conocido a alguien con una opinión muy distinta a la tuya sobre la importancia de mantener o no una tradición de tu cultura. Escribe un texto para reflexionar sobre tu punto de vista, el de la otra persona, y evaluar el impacto de esta tradición en tu vida.

Criterio B:

Para que haya una relación clara entre tarea/pregunta y respuesta, es decir, para poder situarse en las bandas más altas), esta debería:

- Responder a las tres partes centrales de la tarea: reflexionar sobre los dos puntos de vista diferentes y evaluar el impacto de la tradición en su vida
- Contextualizar la tarea: alguien que se ha conocido recientemente tiene una opinión distinta sobre una tradición. No es necesario dar detalles sobre cómo se ha conocido a la persona. Tampoco es esencial especificar que se han conocido hace poco tiempo, siempre que en la tarea sea obvio (no necesariamente explícito) que esa persona no pertenece a su círculo íntimo.
- Explicar su punto de vista sobre mantener o no una tradición específica de su cultura. No es necesario explicar en qué consiste la tradición en detalle, especialmente si se escoge el diario, porque puede parecer extraño explicarse a uno mismo/a lo que ya se sabe. En la mayoría de respuestas adecuadas habrá suficiente información sobre la tradición por lo que se va mencionando a lo largo del texto, sobre todo si cuentan su experiencia con la tradición.
- El concepto de tradición se interpretará de forma flexible: por ejemplo (atención: esto son solo ejemplos), puede hablarse de celebraciones culturales obvias como el carnaval, el día de muertos, etc., de tradiciones religiosas, pero también de tradiciones culturales como el matrimonio, la celebración de cumpleaños, o tradiciones personales o familiares individuales, como el uso de la lengua materna, o el día del año que toda mi familia se va al campo de picnic vestida de rojo; también pueden ser tradiciones inventadas o tradiciones relacionadas con la historia de una zona (por ejemplo, que haya demasiadas estatuas de hombres y no de mujeres en una ciudad). “tradición” y “cultura” son dos términos que permiten numerosas interpretaciones aceptables.
- Importante: puede que se nos hable de tradiciones que desconocemos y eso haga el mensaje un poco menos claro, pero, sobre todo si se escoge el formato de diario, hay que recordar que no es necesario explicar la tradición para que el texto sea claro. Siempre se podrán encontrar pistas a lo largo del texto, si este está bien escrito, sobre la tradición de la que se habla.
- Explicar el punto de vista de la otra persona sobre la tradición. Este aspecto en bastantes casos puede que esté menos desarrollado que el punto de vista personal, por razones obvias, pero sí es necesario que aparezca para optar a las puntuaciones más altas.
- Evaluar qué impacto tiene esta tradición en su vida o por qué es importante en su vida: este aspecto puede que no aparezca como un apartado separado en los textos y es aceptable que así sea. En ocasiones, cuando se cuentan las experiencias personales al seguir (o no) esa tradición, se puede considerar que se está mencionando ya el impacto en su vida. En otras ocasiones, sí habrá una parte diferenciada en la que claramente se explique el impacto personal de la tradición. Siempre que se puedan entrever ideas referentes al impacto personal, tanto si aparece en forma de narración o explicación de la experiencia personal como si aparece como sección diferenciada, será aceptable.
- No es necesario que la estructura de la respuesta esté en el mismo orden que se plantea en la pregunta. Es importante que haya organización y estructura claras, para cohesionar el texto de forma coherente, pero habrá casos en los que se intercalen las diferentes partes centrales de la

tarea sin que necesariamente tenga que haber partes diferenciadas para cada aspecto, especialmente en esta tarea y lo relacionado con el impacto de la tradición en su vida.

Criterio C:

Elección del tipo de texto:

	Tipo de texto	Fundamentación
Adecuado	Diario personal	Este tipo de texto es adecuado porque suele tener un carácter íntimo y reflexivo y suele versar sobre puntos de vista o actitudes personales sobre un tema. En la tarea planteada no se especifica un receptor/a diferente al autor/a, por lo que el diario es el tipo de texto más adecuado, tanto a nivel temático como de propósito y audiencia.
Generalmente adecuado	Artículo	Este tipo de texto tiene un carácter mucho más formal y objetivo que el requerido por la tarea. Podría considerarse adecuado si se adapta al contexto, aunque se esperaría un tono algo menos íntimo, o al menos, si es íntimo, consciente de que hay un público que leerá ese artículo, por lo que el tono no debería ser el mismo que el de un diario.
Generalmente inadecuado	Entrevista	Este tipo de texto requiere una serie de preguntas y respuestas originadas de la conversación con una o varias personas, algo que no se plantea en la tarea, por eso se considera el tipo de texto menos adecuado de los tres. Sin embargo, si se plantea una entrevista en la que sea convincente quién es el entrevistador/a, el contexto de la entrevista, quiénes son los entrevistados/as, etc., este tipo de texto podría pasar a generalmente adecuado.

Nota: Si una respuesta aclara el contexto, los receptores/as y el propósito de lo escrito, y estos se ajustan a la tarea indicada, el tipo de texto “generalmente adecuado” puede considerarse “adecuado”, y el tipo de texto “generalmente inadecuado” puede considerarse “generalmente adecuado”.

Registro y tono:

- Registro informal, pero puede ser semiformal si se escoge el artículo.
- Tono íntimo y reflexivo, con algo de argumentación, ya que se presentan dos puntos de vista diferentes.

Consulte el apéndice para ver una lista de las convenciones de los tipos de texto: estas convenciones que aparecen en la última página de este documento son las que tendremos en cuenta para evaluar el tercer descriptor del criterio C (si están presentes o no).

Tarea 3

Hoy ha sido tu primer día de prácticas en una empresa y has tenido algunos problemas con tu jefe/a. Quieres compartir la experiencia con tu amigo/a. Escribe un texto para describir el primer encuentro con tu jefe/a, explicar qué problemas has tenido y justificar tu reacción.

Criterio B:

Para que haya una relación clara entre tarea/pregunta y respuesta, es decir, para poder situarse en las bandas más altas), esta debería:

- Responder a las tres partes centrales de la tarea.
- Contextualizar la tarea: ha sido el primer día de trabajo y has tenido problemas con tu jefe/a. No es necesario dar detalles sobre qué trabajo es, etc., puesto que se escribe a un amigo/a que puede conocer ya parte del contexto. Habrá respuestas que aporten muchos detalles y otras que no aporten casi ninguno y las dos opciones se aceptan.
- No es necesario que se mencione que el trabajo es de prácticas. Se ha observado que hay muchas respuestas que simplemente se refieren a un trabajo que parece remunerado. Como hay algunas profesiones en los que los trabajos de prácticas pueden ser remunerados, no es un problema ni se considera un desvío de la tarea que se haga referencia a aspectos como el sueldo, etc. En la tarea, sí parece claro que puede tratarse de un trabajo sin mucha especialización, donde no se desempeñe un rol de gran importancia en la empresa, para que la contextualización encaje de forma clara.
- No es absolutamente necesario que el marco temporal sea “hoy” siempre que quede claro que ha sucedido el primer día y ese sea reciente.
- Describir el primer encuentro con su jefe/a: este puede ir ya vinculado al problema que se ha tenido y no es necesario que el contexto del primer encuentro se desarrolle mucho para que se cumpla esta parte de la tarea.
- Explicar, qué problema o problemas ha tenido con el jefe/a. Se puede comentar un problema bien desarrollado o varios a lo largo de ese primer día de trabajo. Habrá respuestas que comenten un problema con el jefe y luego pasen a explicar otros problemas que se han tenido a lo largo del día. No se considerará un desenfoque siempre que el desarrollo del problema con el jefe/a sea claro y que todas las partes de la tarea se hilen de forma convincente y se relacionen con esto.
- Explicar la reacción y justificar por qué ha tenido esa reacción: la tarea solo pide justificar la reacción, pero es necesario explicar cómo se ha reaccionado para justificarlo. Por “reacción” se pueden aceptar muchas posibilidades: puede ser una reacción simplemente emocional (en cuyo caso la justificación puede que esté implicada por defecto con lo que se narra), puede ser una reacción física, puede ser que no se explique necesariamente una reacción y se pida consejo al amigo/a porque no se sabe qué hacer..., puede ser que “justificar la reacción” se interprete como “justificar sus sentimientos”, etc. Veremos que, en muchas respuestas, esta parte no aparece diferenciada y se tiene que interpretar por lo que se dice a lo largo del texto si está presente o no.
- No es necesario que la estructura de la respuesta esté en el mismo orden que se plantea en la pregunta. Es importante que haya organización y estructura claras, para cohesionar el texto de forma coherente, pero habrá casos en los que se intercalen las diferentes partes centrales de la tarea sin que necesariamente tenga que haber partes diferenciadas para cada aspecto, especialmente en esta tarea y lo relacionado la justificación de la reacción.

Criterio C:

Elección del tipo de texto:

	Tipo de texto	Fundamentación
Adecuado	Correo electrónico	Este tipo de texto se adapta a la tarea porque suele estar dirigido a un destinatario/a individual, como en este caso el amigo/a y puede usarse para tratar temas personales.
Generalmente adecuado	Blog	Este tipo de texto suele dirigirse a una audiencia más amplia y más público que el correo. Podría considerarse apropiado si se adapta al contexto de forma convincente (por ejemplo, que en el blog el amigo/a escriba comentarios).
Generalmente inadecuado	Columna de opinión	Este tipo de texto tiene un carácter más formal y recoge una opinión sobre un tema de interés general que puede partir de una experiencia personal. Está dirigida generalmente al público lector de una publicación concreta. No se adapta a la tarea porque será bastante difícil encajar al destinatario/a del mensaje planteado en la tarea (el amigo/a). Si se escoge este tipo de texto, no necesariamente optaría solo a las notas más bajas de este criterio, ya que puede puntuar adecuadamente en tono, registro y convenciones y subir de puntuación en esos descriptores.

Nota: Si una respuesta aclara el contexto, los receptores/as y el propósito de lo escrito, y estos se ajustan a la tarea indicada, el tipo de texto “generalmente adecuado” puede considerarse “adecuado”, y el tipo de texto “generalmente inadecuado” puede considerarse “generalmente adecuado”.

Registro y tono:

- Registro informal
- Tono preocupado, reflexivo, puede haber argumentación (al justificar comportamientos, etc.) y algo de exposición/narración, ya que está contando lo que le ha ocurrido.

Consulte el apéndice para ver una lista de las convenciones de los tipos de texto: estas convenciones que aparecen en la última página de este documento son las que tendremos en cuenta para evaluar el tercer descriptor del criterio C (si están presentes o no).

Apéndice: Convenciones de los tipos de texto (criterio C)

A continuación figuran las convenciones más comunes y reconocibles de los tipos de texto:

Artículo (diario, revista)

- Título
- Autor/a
- Fecha

Blog

- Título
- Autor/a y/o fecha
- Uso de la primera persona
- Conciencia del lector (por ejemplo, dirigiéndose a este de forma directa)

N.B. Posible inclusión de comentarios de los lectores

Columna de opinión

- Título
- Autor/a
- Fecha

Correo electrónico / carta

- Destinatario/a
- Remitente
- Asunto
- Saludo inicial y despedida adecuados al contexto

Diario personal

- Introducción (“querido diario” o equivalente)
- Referentes temporales relativamente recientes y/o fecha
- Narración en primera persona
- Enunciado de cierre para concluir la entrada, por ejemplo, “esto es todo por hoy”

Entrevista

- Saludos iniciales
- Despedida / conclusión
- Marcas de oralidad
- Estructura de pregunta y respuesta claramente diferenciadas
- Estilo directo

Folleto

- Título, encabezado principal o eslogan publicitario
- Varias secciones identificadas mediante subtítulos, listas de puntos, etc.
- Párrafos breves/frases cortas para llamar la atención y fomentar una lectura rápida o enfocada en las ideas clave
- Información de contacto

Publicación en redes sociales o foros

- Uso de la primera persona
 - Comentarios para captar la atención
 - Referencias a otros posibles comentarios, usuarios, etc.
-